

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы Н.Н.Энс / *Энс* /



План
подготовки к Краевым контрольным работам, Всероссийским проверочным работам,
подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов
на 2016-2017 учебный год.

Цель: создание системы работы по качественной подготовке учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации и выполнению Краевых контрольных работ и Всероссийских проверочных работ.

Задачи:

- создать условия для развития интеллектуальных способностей, профессиональной направленности выпускников;
- оказать реальную помощь учащимся в подготовке к ГИА;
- оказать психологическую поддержку выпускникам и их родителям;
- обеспечить эффективность процесса подготовки обучающихся к итоговой аттестации;
- создать условия для методической подготовки учителей-предметников по подготовке учащихся к итоговой аттестации.

1. Организационно-методическая работа.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Совещание при директоре «Утверждение плана подготовки к ГИА выпускников школы».	сентябрь	Директор, зам.директора по УВР
2	Назначение координатора, отвечающего за организацию подготовки выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации.	сентябрь	Директор
3	Создание перечня информационных ресурсов, учебной литературы и материалов по подготовке выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
4	Административное совещание « Организация преподавания курсов по выбору, элективных курсов, консультаций»	сентябрь	Администрация
5	Заседание методического совета «Организация научно-методической работы в ОУ по вопросам ГИА»	сентябрь	Зам.директора по УВР, координаторы по подготовке к ГИА
6	Утверждение плана контроля за подготовкой учащихся к итоговой аттестации.	сентябрь	Директор
7	Подготовка информационных стендов «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей в фойе 2 этажа.	октябрь	Координаторы по подготовке к ГИА
8	Подготовка графика проведения консультаций по предметам.	октябрь	Зам.директора по УВР
9	Контроль учебной нагрузки в 9,11 классах.	в течение года	Зам.директора по УВР
10	Контроль успеваемости и посещаемости.	в течение года	Зам.директора по УВР
11	Размещение информации о ГИА на сайте школы.	в течение года	Зам.директора по УВР

12	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация, координаторы по подготовке к ГИА, учителя-предметники
13	Оформление информационных уголков « В помощь выпускнику» в кабинетах	ноябрь	Учителя-предметники
14	Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ГИА, демоверсий.	ноябрь-декабрь	Администрация, учителя-предметники
15	Разработка анкеты для учащихся после проведения пробного экзамена.	ноябрь-декабрь	Координаторы по подготовке к ГИА
16	Анализ результатов пробного экзамена, обсуждение результатов на заседаниях ШМО и производственном совещании	ноябрь, январь, март, апрель	Руководители ШМО, учителя-предметники
17	Анализ результатов анкетирования учащихся после проведения пробного экзамена и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей	ноябрь	Педагог-психолог
18	Анализ ошибок при заполнении бланков	ноябрь, январь	Учителя-предметники
19	Подготовка раздаточных материалов - памяток для выпускников, участвующих в ГИА.	январь-февраль	Координатор
20	Изучение опыта подготовки к итоговой аттестации в других школах района, края.	в течение года	Координаторы по подготовке к ГИА
21	Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения итоговой аттестации	октябрь-ноябрь	Классные руководители
22	Корректирование базы данных.	ноябрь-февраль	Координаторы по подготовке к ГИА
23	Контроль за посещением консультаций по предметам.	в течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
24	Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы.»	апрель	Координаторы по подготовке к ГИА, учителя-предметники
25	Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена).	май	Координаторы по подготовке к ГИА
26	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	май	Координатор по подготовке к ЕГЭ
27	Составление графика итоговой аттестации, его размещение на информационном стенде и на сайте школы.	май	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
28	Совещание при директоре «Анализ результатов итоговой аттестации. Анализ выполнения программы по подготовке к ГИА»	июнь	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
29	Совещание при директоре «Качество организации деятельности ОУ по подготовке и проведению ГИА. Планирование работы по подготовке к ГИА выпускников в следующем учебном году».	август	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
30	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам ГИА	в течение года	Учителя-предметники

2. Нормативные документы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Приказ о назначении координаторов по подготовке выпускников 9, 11 классов к итоговой аттестации.	сентябрь	Директор
2	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по ГИА.	сентябрь	Директор
3	Приказ о посещении районных и краевых семинаров координатором ЕГЭ и ответственным за базу данных.	октябрь	Директор
4	Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ЕГЭ (каждый учащийся знакомится с инструкцией: получает ее на руки и расписывается в ведомости учета ознакомления с инструкцией по подготовке и участию выпускников XI классов общеобразовательных учреждений в ЕГЭ).	октябрь	Координатор по подготовке к ЕГЭ
5	Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе.	ноябрь	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
6	Сбор копий паспортов учащихся 9,11-х классов.	ноябрь	Классные руководители
7	Приказ о проведении диагностической работы в формате ГИА по русскому языку и математике	сентябрь	Директор
8	Приказ о проведении пробных экзаменов в формате ГИА по русскому языку и математике.	ноябрь, январь	Директор
9	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ГИА.	декабрь	Классные руководители
10	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов для итоговой аттестации	декабрь	Классные руководители
11	Подготовка списка обучающихся, подлежащих по состоянию здоровья к прохождению ГИА в особых условиях.	январь	Зам.директора по УВР
12	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в для итоговой аттестации выпускниками. Корректировка базы данных.	март	Координаторы по подготовке к ГИА
13	Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	апрель	Координаторы по подготовке к ГИА
14	Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи государственной итоговой аттестации	март	Директор
15	Приказ о проведении пробных экзаменов по предметам, выбранным учащимися для итоговой аттестации.	март	Директор
16	Приказ о проведении репетиционного экзамена по русскому языку и математике.	апрель	Директор
17	Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации	май	Директор
18	Регистрация до 10 мая уведомлений в специальном документе журнале, выдача уведомлений.	май	Координаторы по подготовке к ГИА
19	Приказ об участии учащихся в ЕГЭ. Приказ о сопровождении учащихся на экзамен.	май	Директор

20	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА.	июнь	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
21	Формирование отчетов по результатам итоговой аттестации	июнь	Координаторы по подготовке к ЕГЭ

3. Работа с учащимися.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальные консультации учащихся 9,11 классов.	сентябрь	Учителя-предметники
2	Информирование учащихся по вопросам подготовки к ГИА: знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; правила поведения на экзамене; инструктирование учащихся; КИМы, официальные сайты по подготовке к ГИА	сентябрь	Классные руководители, координаторы по подготовке к ГИА, учителя-предметники
3	Посещение элективных курсов, курсов по выбору	в течение года	Классные руководители
4	Использование Интернет-ресурсов и электронных учебников при подготовке к итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	в течение года	Классные руководители
6	Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Учителя-предметники
7	Проведение диагностических работ в формате ГИА по русскому языку и математике, их анализ.	сентябрь	Учителя-предметники
8	Входной мониторинг по русскому языку, математике 4-х классах.	сентябрь	Учителя-предметники
9	Проведение пробных экзаменов по русскому языку, математике. Написание пробного сочинения.	ноябрь	Зам.директора по УВР
10	Психологическая подготовка учащихся к ЕГЭ.	в течение года	Педагог-психолог
11	Проведение учебно-тренировочных тестов по темам	в течение года	Учителя
12	Организация работы с заданиями различной сложности по русскому языку и математике.	в течение года	Учителя-предметники
13	Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	ноябрь	Учителя-предметники
14	Составление карт успешности выполнения заданий для каждого учащегося.	в течение года	Учителя-предметники
15	Промежуточный мониторинг по русскому языку и математике в 4-х классах.	декабрь	Учителя
16	Индивидуальные, групповые консультации по предмету в 4-х классах	в течение года	Учителя
17	Работа с тренировочными материалами для подготовки к ВПР, ККР	В течение года	Учителя
18	Обсуждение результатов контрольных работ с учащимися и составление индивидуальных планов коррекции	В течение года, после контрольных работ	Учителя
19	Работа по демоверсиям ККР, по работам ВПР	в течение года	учителя
20	Проведение итогового сочинения по литературе.	декабрь	Администрация, учителя-предметники
21	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в формате ГИА	январь	Учителя-предметники, зам.директора по УВР

22	Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	январь	Учителя-предметники
23	Индивидуальные и групповые занятия психолога.	в течение года	Педагог-психолог
24	Анкетирование учащихся	январь	Педагог-психолог
25	Психологическая подготовка к ГИА. Рекомендации по подготовке к ГИА.	февраль	Педагог-психолог
26	Диагностика на выявление знаний о процедуре ЕГЭ, уровня тревожности, владение навыками самоконтроля.	февраль	Координатор по подготовке к ЕГЭ
27	Пробные контрольные работы по русскому языку и математике. Пробные контрольные работы по ОУУ	март	Учителя
28	Проведение пробных экзаменов по предметам, выбранным учащимися для сдачи на ГИА.	март	Учителя-предметники
29	Работа с бланками ГИА: типичные ошибки.	март	Учителя-предметники
30	Проведение репетиционного экзамена по русскому языку и математике в формате ГИА	апрель	Зам.директора по УВР
31	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения экзамена	май	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
32	Участие учащихся в работе интенсивных школ для обучающихся старших классов	в течение года	Зам.директора по УВР

4. Работа с родителями.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальные консультации родителей по вопросам проведения итоговой аттестации	сентябрь	Классные руководители, координаторы по подготовке к ГИА
2	Проведение родительского собрания « О порядке подготовки и проведения ГИА» (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д)	сентябрь	Координаторы по подготовке к ГИА
3	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.	в течение года	Координаторы по подготовке к ГИА
4	Проведение родительского собрания. Ознакомление родителей с результатами пробных экзаменов по русскому языку и математике, с результатами сочинения по литературе.	ноябрь	Координатор по подготовке к ЕГЭ
5	Ознакомление родителей с расписанием консультаций по предметам.	ноябрь	Классные руководители
6	Проведение родительского собрания. Ознакомление родителей с результатами итогового сочинения по литературе.	декабрь	Координатор по подготовке к ЕГЭ
7	Информирование родителей о результатах обученности выпускников 9, 11 классов. Информирование родителей о результатах пробного экзамена.	январь	Учителя-предметники
8	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА. Ознакомление родителей с результатами пробных экзаменов по предметам, выбранным учащимися.	март	Классные руководители, учителя-предметники, координаторы по подготовке к ГИА
9	Родительское собрание «О ходе подготовки учащихся 4-х классов к краевым контрольным работам 2017 году»	март	Классные руководители
10	Индивидуальные беседы с родителями	в течение года	Координаторы по подготовке к ГИА

			товке к ГИА, классные руководители
11	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	май	Координаторы по подготовке к ГИА, классные руководители
12	Ознакомление родителей с расписанием экзаменов и графиком консультаций по подготовке к ГИА	май	Координаторы по подготовке к ГИА, классные руководители

5. Работа с педагогическим коллективом.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ГИА	сентябрь	Координаторы по подготовке к ЕГЭ
2	ШМО начальных классов «Анализ типичных ошибок, допущенных во Всероссийских проверочных работах и Краевых контрольных работах учащимися 4-х классов в 2015-2016 учебном году и выработка методических рекомендаций по их ликвидации» Планирование деятельности по подготовке к ККР в 2016-2017 г. классными руководителями	сентябрь	Руководители ШМО
3	Заседание ШМО. Анализ результатов ГИА. Выработка рекомендаций по подготовке учащихся к экзамену, по выполнению отдельных заданий. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.	сентябрь	Руководители ШМО
4	Выступление на ШМО педагогов-экспертов ГИА, входящих в состав краевых экзаменационных комиссий.	сентябрь	Учителя-предметники
5	Работа с классными руководителями. Контроль успеваемости и посещаемости учащихся. Рекомендации по психологическим особенностям учащихся.	сентябрь	Педагог-психолог
6	Методический семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации»	октябрь	Заместитель директора по УВР
7	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену	октябрь	Педагог-психолог
8	Заседание ШМО учителей русского языка. Изучение методических рекомендаций по проведению итогового сочинения. Изучение критериев оценивания.	октябрь	Руководитель ШМО
9	Инструктаж педагогического коллектива по вопросам подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников школы в текущем учебном году.	ноябрь	Координаторы по подготовке к ГИА
10	Информирование о результатах пробного экзамена по русскому языку и математике, пробного сочинения по литературе.	ноябрь	Координатор по подготовке к ЕГЭ
11	Составление индивидуальных планов по подготовке к ГИА учителями-предметниками.	ноябрь	Классные руководители, учителя-предметники
12	Совещание при директоре « Организация подго-	ноябрь	Администрация

	товки к итоговой аттестации выпускников».		
13	Сбор и анализ информации об учащихя «группы риска», выработка индивидуальных маршрутов сопровождения	в течение года	Учителя-предметники, зам.директора по УВР
14	Участие в районных семинарах учителей начальных классов	В течение года	Руководитель ШМО
15	Повышение квалификации педагогов через курсы и семинары, дистанционное обучение.	в течение года	Директор, зам. директора по УВР
16	Посещение уроков с целью выявления уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации.	в течение года	Администрация
17	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.	в течение года	Администрация
18	Анализ выполнения диагностических работ в формате ГИА, выработка алгоритмов выполнения заданий.	сентябрь	Учителя-предметники
19	Проведение ШМО. Анализ результатов пробных экзаменов . Изучение НПБ, кодификаторов, КИМов.	декабрь	Руководители ШМО
20	Производственное совещание «Психологическое сопровождение ГИА.»	декабрь	Директор
21	Административное совещание « Работа учителей-предметников по подготовке к ГИА»	декабрь	Администрация
22	Анализ написания сочинения по литературе.	январь	Администрация
23	Совещание при директоре « Результаты пробных экзаменов. Реализация плана по подготовке к итоговой аттестации».	январь	Классные руководители, координаторы по подготовке к ГИА
24	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ЕГЭ.	март	Координаторы по подготовке к ГИА
25	Совещание при директоре. Результаты пробных экзаменов по предметам, выбранным учащимися для итоговой аттестации.	март	Учителя-предметники
26	Контроль за проведением итогового повторения и обобщения по предметам.	март, апрель	Администрация
27	Анализ результатов ККР, ВПР. Выявление типичных ошибок.	май	Руководитель ШМО, Заместитель директора по УВР
28	Анализ итогов ГИА. Проведение ШМО. Поэлементный анализ выполнения работ. Выработка рекомендаций.	август	Зам.директора по УВР. Руководители ШМО.